Aanvraagformulier financiering mobiliteitsmaatregelen – Uitvoeringsprogramma Mobiliteit

**Verplichte bijlagen – checklist voor invulling**

[ ]  Kostenraming (SSK) op basis van ontwerp met prijspeil

[ ]  Voorlopig, referentie, definitief, uitvoeringsontwerp

# [ ] Algemene informatie

* Projectnaam:
* Projectcode Vervoerregio:
* Wegbeheerder/ aanvrager organisatie:
* Projectleider en contactgegevens aanvrager:
* Opdrachtgever aanvrager (AOG):
* Contactpersoon Vervoerregio Amsterdam:

**Korte omschrijving project: tabel in één oogopslag was/wordt**

*Indien sprake is van een scopewijziging, geef aan wat het ontwerp was, en wat het wordt*

|  |  |
| --- | --- |
| **Omschrijving huidige situatie (voorbeelden weghalen)** | **Omschrijving nieuwe situatie (voorbeelden weghalen)** |
| *Voorbeeld: In de bestaande situatie was het fietspad 1,5m breed in tegelverharding aan beide kanten. De rijstroken zijn in de huidige situatie 4m breed en een snelheidslimiet van 50km/u* | *Voorbeeld: In de nieuwe situatie worden de fietspaden aan beide zijde 2,5 meter breed in asfaltverharding. De rijstroken worden teruggebracht tot 3m breedte met een doorgetrokken lijn. De nieuwe snelheidslimiet wordt 30km/u* |
|  |  |

# Locatie en scope *Kwalitatief omschrijven*

* 1. Scope van het project: geef aan welke grenzen, van kruispunt tot kruispunt – voeg een kaart toe en eventueel link naar googlemaps geolocalisatie.
	2. Wat is de samenhang met ruimtelijke ontwikkeling en andere beleidsambities van de aanvrager (indien van toepassing)?
	3. Wordt er gelijktijdig onderhoud uitgevoerd en wat is daarvan de scope??
	4. Welke studies zijn uitgevoerd over dit project? Wat zijn de (bestuurlijk) vastgestelde conclusies?
	5. Betreft deze aanvraag een scopewijziging? Zo ja, kort toelichten wat de consequenties zijn en hoe is afgestemd met de Vervoerregio

# Projectpartners *Kwalitatief omschrijven*

* 1. Is er sprake van meerdere projectpartners, zoals wegbeheerders/ grondeigenaren? Zo ja, wie zijn dat en hoe zijn de afspraken tot stand gekomen?
	2. Raakt het project aan een ov-route? Zo ja, hoe is/zijn de ov-vervoerder(s) meegenomen in het proces?
	3. Is voor dit project een bestuurlijk overeenkomst aangegaan? Zo ja overeenkomst bijvoegen

# Planning en realisatie

* 1. Planning (inclusief geschiedenis)

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectfase** | **Maand en jaar** |
| *Evt invullen: studiefase/ planuitwerking* |  |
| Vaststelling definitief ontwerp |  |
| Start aanbesteding/ raamcontract |  |
| Gunning / opdrachtverlening(en) |  |
| Start uitvoering |  |
| Oplevering / ingebruikname  |  |
| Indienen vaststellingsverzoek  |  |

* 1. Is er sprake van fasering in de uitvoering? Zo ja, hier de stappen toelichten
	2. BLVC plan kort toelichten – *omleiding tijdens de realisatie? Wegafsluitingen? Omleiding ov?*
	3. Contractvorm

[ ]  RAW [ ]  In of nabij lokaal spoor (WLS-procedure)

[ ]  Raamcontract [ ]  WLS niet van toepassing

[ ]  Bouwteam [ ]  Anders, namelijk ….

[ ]  Geïntegreerd contract (UAV-GC)

# Beoogde effecten

* 1. Kwalitatief omschrijving van de doelen van het project
	2. Kwantitatieve effecten

Omschrijving van de effecten van de oplossing voor zover van toepassing en zoveel mogelijk kwantitatief.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OV | Was | Wordt |
| Inpassing (vrije ov baan, gemengd) |  |  |
| Frequentie OV lijnen |  |  |
| Rijtijd (verbetering) |  |  |
| Betrouwbaarheid (indien bekend) |  |  |
| Aanleg/ aanpassing VRI met prioriteit ov (KAR/Vecom) |  |  |
| Aantal in-/uit-/overstappers  |  |  |
| Haltes (toegankelijkheid, locatie) |  |  |
| Overstap/ lengte looproutes  |  |  |
| Reisinformatie |  |  |
| Exploitatiekosten (verschil) |  |  |
| Kosten beheer& onderhoud tram/metro (verschil) |  |  |
| Bron aangeleverde informatie  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fiets | Was | Wordt |
| Aantal fietsers |  |  |
| Inpassing (type fietsinfrastructuur) |  |  |
| Veiligheid inrichting fietspad (objecten weghalen, kantmarkering, schuine banden, veilige berm) |  |  |
| Breedte en lengte fietsinfra |  |  |
| Verharding |  |  |
| Prioriteit bij kruispunten |  |  |
| Verlichting  |  |  |
| Bron aangeleverde informatie |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fietsparkeren | Was | Wordt |
| Aantal fietsparkeerplekken  |  |  |
| Bewaakt / onbewaakt  |  |  |
| Overkapping  |  |  |
| Type rekken  |  |  |
| Aantal buitenmodel plaatsen  |  |  |
| Aantal deelfietsen  |  |  |
| Bebording/ informatie voor beter benutten |  |  |
| Betaalregime  |  |  |
| Bron aangeleverde informatie |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verkeersveiligheid | Was | Wordt |
| Ongelukken / verkeersslachtoffers  |  |  |
| Oversteek (type inrichting, evt VRI regeling) |  |  |
| Snelheidsregime  |  |  |
| Aantal voetgangers |  |  |
| Aantal fietsers |  |  |
| Aantal passerende auto’s |  |  |
| Bron aangeleverde informatie |  |  |

* 1. Ontwerpkeuzes
* Onderzochte varianten omschrijven – *indien beschikbaar, MKBA als bijlage toevoegen*

# Duurzaamheid en klimaatadaptatie

1. Welke stappen zijn gezet in het ontwerpproces om CO2-uitstoot te reduceren (duurzaam GWW, uitkomst MKI?)
2. Welke maatregelen worden genomen t.b.v. klimaatadaptatie/hittestress en biodiversiteit (bomen, groen, waterberging)?
3. Wat wordt gedaan om de CO2 uitstoot van het project in de bouwfase te beperken, bijv. elektrisch bouwmaterieel (en hoe wordt dit opgeladen)?

# Projectenrisico’s

* 1. Zijn er vergunningen nodig, medewerking van derden?
	2. Wat zijn de belangrijkste risico’s van het project, en hoe worden deze beheerst? *Indien beschikbaar, risicodossier als bijlage toevoegen*

# Financiering / projectbudget

* 1. Overzicht realisatiekosten

|  |  |
| --- | --- |
| Prijspeil |  |
| Totale kosten (incl/ex BTW) |  |
| Evt Bijdrage van derden |  |
| Rijksimpuls (indien van toepassing) |  |
| Financiiële reservering bijaanvrager |  |

* 1. Heeft de aanvrager al voorschoten ontvangen voor deze opgave? *Zo ja, graag per jaar ontvangen bedragen aangeven.*
	2. Is er sprake van historische studiekosten? Zo ja, wat zijn de afspraken hierover?
	3. Hoe is de kostenraming intern getoetst?
	4. Is er sprake van een bijdrage van het Rijk (bv Rijksimpuls, SPUK, versnelling woningbouw, …)? Zo ja, wat is de omvang en wie heeft de bijdrage ontvangen?
	5. Indien er sprake is van realisatie over meerdere kalenderjaren, mag de aanvrager een/meerdere voorschoten ontvangen. Welke kasritme is gewenst voor het project? *Vooraf afstemmen met contactpersoon Vervoerregio.*

# Afronding en verantwoording

* 1. Indien sprake is van ov route langs een kruispunt, wie toets op het goed functioneren van de VRI, met prioriteit ov?
	2. Beheerder na oplevering
	3. Wat is de levensduur van de maatregel

[ ]  Minder dan 10 jaar: motiveren

[ ]  10 jaar

[ ]  30 jaar of langer

# Hoe wordt het effect van de maatregel gemonitord/ geëvalueerd?

[ ]